



SDRUŽENÍ SALESIÁNŮ SPOLUPRACOVNÍKŮ

STATUT ÚČELOVÉHO FONDU PRO MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI „AIRBAG“

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Účelový fond Sdružení salesiánů spolupracovníků (dále též Sdružení) pro mimořádné události „AIRBAG“ je zřízen na základě zákona č. 563/ 1991 Sb. o účetnictví a navazující vyhlášky č. 504/2002 Sb. pro účetní jednotky, u kterých není hlavním předmětem podnikání, a dále podle zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů, vše ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 2

Účel fondu

1. Fond soustřeďuje finanční prostředky Sdružení, které jsou poskytovány jednotlivými dárci na podporu členů Sdružení a jejich rodin v případě mimořádných událostí.

Čl. 3

Tvorba fondu

1. Prostředky jsou poskytovány formou darů fyzických a právnických osob na účet Sdružení salesiánů spolupracovníků.
2. Finanční zdroje fondu tvoří:
 - a) dary fyzických a právnických osob na účet Sdružení a účel „Podpora členů Sdružení a jejich rodin v případě mimořádných událostí“,
 - b) zůstatky nevyčerpaného fondu z předchozích účetních období,
 - c) jiné finanční prostředky (dary fyzických a právnických osob na účet Sdružení bez uvedení účelu, dary od jiných subjektů, apod.) po schválení provinciální radou.
3. Dary je možné poskytovat na účet Sdružení č. **253474458 / 0300, var. symbol 999**, nebo v hotovosti do pokladny Sdružení.
4. Výdaje fondu tvoří poskytnuté účelové příspěvky na účel „Podpora členů Sdružení a jejich rodin v případě mimořádných událostí“.

Čl. 4

Schvalování použití prostředků fondu a jeho správa a kontrola

1. Rozpočet fondu a přidělení finančních prostředků do fondu a z něho schvaluje provinciální rada Sdružení.
2. Správu fondu zabezpečuje hospodář provinciální rady, který zodpovídá za účtování a převody finančních prostředků příjemcům podpory.
3. Za uzavření darovací smlouvy, dodržování termínu předložení závěrečného vyúčtování nebo zprávy o využití daru odpovídá sekretář provinciální rady.
4. Hospodář provinciální rady zpracuje roční zprávu o stavu a čerpání tohoto účelového fondu v termínu do 31. března následujícího roku. S roční zprávou seznámí členy provinciální rady na jednání rady a následně



se v anonymizované a sumarizované formě předloží zpráva místním radám a zveřejní na webu Sdružení v jeho neveřejné části.

5. Předběžnou a průběžnou kontrolu plnění jednotlivých úkonů, zejména věcnou a finanční, je oprávněn a povinen provádět koordinátor provinciální rady a hospodář provinciální rady.
6. Následnou kontrolu použití podpory a plnění jednotlivých ustanovení je oprávněn a povinen provádět koordinátor provinciální rady nebo jím pověřený člen provinciální rady.

Čl. 5

Pravidla čerpání prostředků z fondu

1. V případě mimořádné události (např. požár domu, úmrtí v rodině apod.), která zasáhne člena Sdružení nebo jeho nejbližší rodinu, může být okamžitě poskytnutý příspěvek do max. výše 100 tis. Kč na základě schválení provinciální rady, které se může uskutečnit per rollam na návrh koordinátora.
2. V případě potřeby může být poskytnutý další příspěvek, o jehož výši a účelu využití rozhoduje provinciální rada hlasováním. Hlasování se může uskutečnit per rollam.
3. Každý příspěvek poskytnutý z fondu Airbag může být převeden na účet obdarovaného až po uzavření darovací smlouvy. V darovací smlouvě je uveden účel, na který mohou být finanční prostředky použity. Pokud je v darovací smlouvě uveden účel konkrétně (např. nová střecha, automobil apod.), je obdarovaný povinen do termínu uvedeného v darovací smlouvě předložit provinciální radě vyúčtování daru vč. kopií účetních dokladů. Pokud není účel uveden konkrétně, ale pouze obecně (např. oprava domu po požáru), vyúčtování není potřeba předkládat, ale obdarovaný předloží krátkou zprávu o využití darovaných prostředků při řešení mimořádné situace.
4. Obdarovaný má povinnost při obdržení daru ve výši 30 tis. Kč a více dar přiznat ve svém daňovém přiznání a odvést vypočtenou daň.
5. Návrh na poskytnutí pomoci členu Sdružení nebo jeho rodině při mimořádné události může podat koordinátorovi provinciální rady kterýkoliv člen Sdružení. Koordinátor má právo požádat o vyjádření místní radu místního společenství, do kterého postižený člen patří nebo na jejímž správním území k mimořádné události došlo.

Čl. 6

Další ustanovení

1. Podporou se pro účely tohoto Statutu rozumí poskytnutí příspěvku na účel „Podpora členů Sdružení a jejich rodin v případě mimořádných událostí“.
2. Jedná se vždy o účelový příspěvek, jehož čerpání je vázáno na obecný či konkrétní účel, na který byl poskytnut.
3. Na poskytnutí příspěvku není právní nárok.
4. Příspěvek lze poskytnout pouze na základě uzavřené smlouvy o poskytnutí příspěvku, ve které se musí příjemce příspěvku zavázat k předložení závěrečného vyúčtování, jedná-li se o konkrétní účel, a závěrečné zprávy o realizaci projektu.



Čl. 7

Platnost a aktualizace statutu fondu

1. Tento Statut účelového fondu byl schválen provinciální radou Sdružení dne 7. dubna 2021.
2. Za aktualizaci tohoto statutu odpovídá hospodář provinciální rady Sdružení.
3. Tento Statut nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení provinciální radou Sdružení.

V Praze dne 7. dubna 2021

Jan Macoun

koordinátor provinciální rady
Sdružení salesiánů spolupracovníků